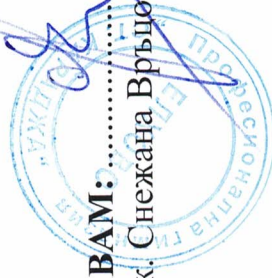


**ПГ“СТЕФАН КАРАДЖА“ ГРАД ЕЛХОВО**

Тел. 0478 88292, email info-2831609@edu.mon.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:** .....

Директор инж. Снежана Връцова



**ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПГ“СТЕФАН КАРАДЖА“**

през учебната 2024/2025 г.

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол № 15/11.09.2024 г.) и е утвърден със заповед № 1005/13.09.2024 г. на директора на училището.



## **I. Анализ на дейността на училището през уч. 2023/2024 г.**

През уч. 2023 /2024 г. в училището се обучават 223, разпределени в 10 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебнага 2023/2024 година е 3,93, като резултатите от НВО и ДЗИ са под резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

### **➤ ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ**

<i>Учебен предмет</i>	<i>Брой явили се</i>	<i>Среден успех за училището 2023г</i>
<i>БЕЛ</i>	<i>14</i>	<i>3,42</i>
<i>Теория и практика на професията</i>	<i>21</i>	<i>4,24</i>

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

Ниският успех на държавните зрелостни изпити се дължи на липса на мотивация , проявено несериозно отношение към учебния процес пропуски в знанията на учениците.

В ПП“Стефан Караджа“ работят 24 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по

съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 14 педагогически специалисти. По образователно квалификационна степен 21 учители са магистри/бакалаври и 3 са специалисти 7 учители са с V , 3 – с IV, 2 – с III, 2 –II ПКС.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ПГ“Стефан Караджа“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището .
- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат отсъствия по неуважителни причини.
- Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база).
- Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.
- Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.

## **II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2024/2025 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:**

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.

2. Осъществяване на дейността на ПП“Стефан Караджа“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

### **III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

#### *ГЛАВНА ЦЕЛ*

Развитие на ПП“Стефан Караджа“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

#### *ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ*

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационална култура чрез прилагане на училищни

политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

#### IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

##### ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
<b>1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 - 2020) и Областна стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (ако има такава)</b>					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/п реминали в СФО	Не е необходимо
1.2	Контрол на редовното	Учебна	Директор	Брой ученици с	Не е

	посещение на училище и отсъствията на учениците.	2024/2025 година		отсъствия	необходимо
1.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2024/2025 година	Медиатор Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
1.4	Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2024/2025 година	ЗДУПД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
1.5	Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой ученици, получили стипендии	Целеви средства
1.6	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	Класни ръководители	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
1.7	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо

	интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.						
<b>2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчване и повишаване на грамотността</b>							
2.1	Включване в национални прояви –маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2024/2025 година	Учители по БЕЛ	Брой инициативи	Не е необходимо		
2.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в стаята за ЦОУД.	Учебна 2024/2025 година	Учители по БЕЛ	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги		
<b>3. Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката</b>							
3.1	Разработване на програма за училищна е-политика.	Декември 2025	Директор ЗДУПД	Изпълнение на училищната програма	Не е необходимо		
3.2	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	Учебна 2024/2025 година		Брой учители	Училищен бюджет		



3.4	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна практика, 2020/2021 година	...	Пакет документация	Не е необходимо
<b>4. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри</b>					
4.1	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишна	Директор ЗДУПД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишна	...	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по НП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година.	Целогодишна	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Бюджет на НП, училищен бюджет
<b>5. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование</b>					
5.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни	Бюджет на НП

				ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	
5.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обезпечаване с уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебния предмет човекът и природата в V клас	Бюджет на НП
5.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Разработени проекти за участие в олимпиадата по ГО	Бюджет на НП
5.4	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП

5.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно в сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
	...				
<b>7. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства</b>					
7.1	Прилагане на ДОС за гражданското, екологичното и здравното, интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2024/2025 и година	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
7.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2024/2025 и година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет
7.3	Създаване на условия за пълноценно интегриране на ученици от други етноси в училищна среда.	Учебна 2024/2025 и година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
<b>8. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на</b>					

<b>предходната учебна година)</b>						
	на	Октомври	Учителите в	Картотека	Не е	Не е
8.1	на	2024	осми клас		необходимо	необходимо
8.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	на	Октомври	Учителите в осми клас	Картотека	Не е необходимо
8.2	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предметите	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо	Не е необходимо
8.3	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо	Не е необходимо
8.4	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители и	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо	Не е необходимо
8.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предметите	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо	Не е необходимо
8.9	– Участие в Занимания по интереси	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предметите	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо	Не е необходимо

	– Участие в проект Успех за теб – Участие в проект МПОО	Успех за година	Учителите ПО		
8.10	Бинарни уроци	Март 2025	Учителите по предметите	Планове, разработки	Не е необходимо
8.11	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, ина състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2024/2025год по предметите	Учителите по предметите	Резултати от участия	Не е необходимо

#### ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1. Поддържане на високо качество и ефективност на процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището 1.1.1. Изготвяне на актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	и м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо

<p>потребности учениците привеждане действието училището съответствие</p>	<p>на 1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p>	<p>на м. 09</p>	<p>Директор</p>	<p>Планове</p>	<p>Не е необходимо</p>
<p>разпоредбите ЗПУО и ДОС</p>	<p>на 1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.</p>	<p>на м. 10</p>	<p>ЗДУПД</p>	<p>Училищна програма, осигурено заместване</p>	<p>Не е необходимо</p>
<p></p>	<p>1.1.4. Изготвяне и заверка на годишните разпределения, плановете за ЧК, програми за избираеми и РП, РПШ</p>	<p>на м. 09</p>	<p>Учители Директор</p>	<p>Училищни документи</p>	<p>Не е необходимо</p>
<p></p>	<p>1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Директор</p>	<p>Протоколи от КД на директора, ЗДУПД</p>	<p>Не е необходимо</p>

	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/върщане на безплатните учебници за 8-12 клас	на м. 09	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на: – график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; – график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	...	Училищни документи	Не е необходимо	
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование	1.2.1. Използване на През съвременни образователни учебни технологии и форми на	През	Учители	Резултати в края на учебната	Училищен бюджет

	педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	година		година	
1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентирани на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.4. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за	м. 09	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната	Не е необходимо



преодоляване на констативните пропуски .	на	година	година
<i>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</i>			
1.3.1. Изготвяне предложение за държавен план-прием.	на м. 12	Директор	План-прием
1.3.2. Дейности осъществяване на училищния план-прием.	по м. 12	Директор	План-прием
1.3.3. Разработване училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	на м. 02	Работна група в състав: Д. Николова Е. Иванова К. Иванов Зл. Михалева К. Койчев	План-прием
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на	Насоченост по всички учебни предмети към формиране и усвояване на умения за	Учителите	Резултати в края на учебната година
	на През учебна година		Училищен бюджет
<i>2.1. Гражданско образование</i>			

<p>училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</p>	<p>поведение в обществото; на подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействието с другите хора.</p>				
<p>2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за етичен кодекс на училището и паралелките.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Класни ръководители</p>	<p>Училищни документи</p>	<p>Не е необходимо</p>	
<p>2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; – правата на човека,</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>	

	<p>дискриминацията, равнопоставеността на полове; – здравна култура и здравословен начин на живот.</p>				
<p>2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, а обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск 2025 и др.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>	
<p>2.2. Ученическо самоуправление</p>					
	<p>2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа</p>	<p>През учебната</p>	<p>Класни ръководители</p>	<p>Дейности на УП</p>	<p>Не е необходимо</p>

	Училищния парламент при а организиране и година осъществяване дейността на училището.	ли, педагогически съветник		
2.2.2.	Участие на През на учебната общност при а година обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	Педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>2.3. Екологична култура и навики за здравословен начин на живот</i>				
2.3.1.	Изпълнение на През учебната спортно-а година насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол,	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	активна спортна и туристическа дейност.				
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	...	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.3.3. Обучения: – по безопасност на движението; – за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; – началното военно обучение в IX и X клас; – поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, център „Натура“ за придобиване на екологична култура.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.3.5. Изпълнение на училищни проекти	През учебната година	Учители по ФВС	Резултати в края на	Целеви средства	

	подпомагане на физическото а възпитание и спорта. Заедно в година изкуствата и спорта			учебната година	
<i>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>					
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>					
	2.5.1. Сформиране на подкрепа за развитие на Осигуряване изготвените за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието	През учебната година	Учители,	Резултати в края на	Не е необходимо

	на ученици с изяви дарби, а изготвяне на база данни и година създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.			учебната година	
2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици са изяви дарби чрез година допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или а преждевременното напускане на училище, която да съдържа: – мерки за превенция и ограничаване на отпадането; – действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

3.1. Извънкласни и извънучилищни форми					
Училището	Училище	Учителите	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта	
3. Училището – желано място за обучение, изява за подкрепа личностното развитие на учениците.	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи интереси, таланти творчески способности	Учителите	През учебната година	Училищен бюджет	
	3.1.2. Участие на учениците при разработване реализирани на национални програми за извънкласната дейност.	...	Проекти	Не е необходимо	
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	Учителите	През учебната година	Училищен бюджет	
	3.1.4. Участие на учениците в организацията провеждането на празници и активности.	Учителите	През учебната година	Училищен бюджет	
	3.1.5. Предоставяне свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	Учителите	През учебната година	Не е необходимо	



<b>3.2. Създаване и поддръжане на благоприятна среда за обучение и развитие</b>				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, а подходящо оформление на помещения.	на През учебна година	Таня Никова	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддръжане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, а доверие и взаимопомощ.	на През учебна година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Модернизирани бази по проектите STEM	на През учебна година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.2.3. Поддръжка на системата за видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	на През учебна година	...	Брой камери	Училищен бюджет
3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по „ИКТ“.	на През учебна година	...	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.2.5. Осигуряване на ресурси	През	Учители	Резултати в	Училищен

за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	на учебната година	учебна година	Учителите по природни науки	края на учебната година	бюджет
3.2.6. Подобрване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	Учебна година	Учителите по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
<b>4. Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти</b>					
<i>1.4. Квалификация на педагогическите специалисти</i>					
1.4.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Подготовка за атестирането.	IX, X	IX, X	Учителите	Портфолио, планове	Училищен бюджет
1.4.2. Осигуряване на условията	През	През	Учителите	Резултати в	Училищен

и възможности подобряване компетентностите педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	за учебна година		края на учебната година, участия в квалификации, онни форми, кредити	бюджет
	на учебна година	Учителите	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебна година			
<b>5. Взаимодействие с родителите</b>				
родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	и През съвет.	ЗДУПД		Училищен бюджет
	5.1.1. Структуриране на обществения съвет.	и През учебна година		
5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки обратна информация релацията „училище-семейство“: – укрепване	на През учебна година	Учителите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<p>положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p>				
<p>5.1.3. Информирани родители и стимулиране на родителската активност за основните нормативни училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>	
<p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при организиране на училищни дейности;</li> <li>– в процеса на кариерното информирани, ориентиране и развитие;</li> <li>– при идентифициран риск</li> </ul>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>	

	за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.				
<i>5.2. Взаимодействие с институции</i>					
	5.2.1. Популяризиране на дейността на училището на общински, областни, а национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти партниращи организации –	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</i>					
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база,	През учебната година	...	Сайт на училището	Училищен бюджет

	организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.					
	5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет	

## V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (приложение към годишния план)

### VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	
	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	

м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	
м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2025/2026 г.	
м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
м. септември	1. Приемане на: <ul style="list-style-type: none"> <li>– стратегия за развитие на училището за периода 2020-2024 г.;</li> <li>– правилник за дейността на училището;</li> <li>– училищни учебни планове;</li> <li>– форми на обучение;</li> <li>– годишен план за дейността на училището през 2024/2025 учебна година;</li> </ul>	

**VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика**

1. Взаимодействия с институции и структури в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБШМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение

